



STICHTING

Dossiernummer 2024.0301

Op éénendertig oktober tweeduizend vierentwintig verscheen voor mij, mr Jan Kees — Ages Meijer, notaris te Geertruidenberg: _____
mevrouw Kirstin Cornelia Johanna Maria Assmann, geboren te Zevenbergen op —
zevenentwintig juni negentienhonderd éénentachtig, in deze zaak wonende te 4931 —
BS Geertruidenberg, Markt 6, _____
te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde van: _____

1. mevrouw **José Willemsen**, wonend te 4285 DP Woudrichem, Acacialaan 8, —
geboren te Werkendam op zevenentwintig februari negentienhonderd —
achtenzeventig, ongehuwd en niet als partner geregistreerd, _____
2. de heer **David Jurriaan Stoll**, wonend te 1394 KE Nederhorst den Berg, Lange —
Wetering 83, geboren te Wilnis op drieëntwintig maart negentienhonderd —
zevenenzeventig, gehuwd. _____

die de volmacht verstrekten in hun hoedanigheid van respectievelijk voorzitter en —
secretaris van de stichting **Stichting Inclusion**, statutair gevestigd te Woudrichem, —
met adres 1394 KE Nederhorst den Berg, Lange Wetering 83, ingeschreven in het —
handelsregister onder nummer 18084808. _____

De comparant, handelend als gemeld, verklaarde, dat in een vergadering van het —
bestuur van stichting: Stichting Inclusion gehouden te Nederhorst den Berg op vier —
september tweeduizend vierentwintig werd besloten de statuten van de stichting te —
wijzigen en geheel opnieuw vast te stellen, zoals hierna is opgenomen. _____

Van het genomen besluit zal een uittreksel uit de notulen aan deze akte worden —
gehecht. _____

Van de volmacht op de comparant blijkt uit een onderhandse volmacht, die aan de —
minuut van deze akte wordt gehecht. _____

De comparant, handelend als gemeld, verklaarde ter uitvoering van bovengemeld —
besluit als volgt de: _____

STATUTEN

vast te stellen: _____

NAAM, ZETEL EN DUUR

Artikel 1

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Inclusion**. _____
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Woudrichem. _____
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. _____

DOEL

Artikel 2

1. De stichting stelt zich zonder winstoogmerk ten doel extreme armoede te —
bestrijden, in gemeenschappen waar dit veel voorkomt, door de allerarmsten —
(de doelgroep) te ondersteunen bij het bereiken van de economische —
voorwaarden voor een menswaardig bestaan. _____
Dergelijke programma's moeten voldoen aan de volgende kenmerken: _____
 - a. corruptie als direct of indirect gevolg van het programma wordt actief —
voorkomen en vermeden; _____



- b. paternalisme wordt vermeden, door geen enkele voorwaarde aan bijdragen — te verbinden omtrent het gebruik hiervan door de doelgroep; _____
- c. de efficiëntie is wezenlijk hoger dan bij vergelijkbare programma's bij — organisaties met een vergelijkbare doelstelling door aanmerkelijk lagere — overheadkosten, _____

en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt — of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord. _____

De stichting heeft uitdrukkelijk geen winstoogmerk. _____

- 2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door: _____
 - a. het geven van onvoorwaardelijke cash transfers, met andere woorden een — (gedeeltelijk) basisinkomen, aan alle inwoners van een dorp of andere — gemeenschap, waarvan de meesten in armoede leven; _____
 - b. samenwerking met andere rechtspersonen, organisaties en natuurlijke — personen die aan de realisering van de doelstellingen van de stichting — kunnen bijdragen; _____
 - c. het instellen van commissies, studiegroepen en werkgroepen volgens in — het huishoudelijk reglement vast te stellen procedures; _____
 - d. bekendheid te geven aan de activiteiten van de stichting en de resultaten — daarvan, voor zover mogelijk en wenselijk, via pers en media; _____
 - e. het verrichten van alle verdere handelingen, die met vorenstaande in de — ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. _____

VERMOGEN _____

Artikel 3 _____

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: _____

- a. periodieke of incidentele bijdragen van derden; _____
- b. subsidies; _____
- c. schenkingen, erfstellingen en legaten; _____
- d. vergoedingen voor verleende diensten; _____
- e. opbrengsten uit belegd vermogen; _____
- f. alle andere wettige inkomsten. _____

Nalatenschappen mogen door de stichting slechts worden aanvaard onder het — voorrecht van boedelbeschrijving. _____

BESTUUR _____

Artikel 4 _____

- 1. Het bestuur van de stichting bestaat uit tenminste drie leden en ten hoogste vijf — leden en wordt voor de eerste maal bij deze akte benoemd. _____

Het aantal leden wordt - met inachtneming van het in de vorige zin — bepaalde - door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld. _____

- 2. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een — penningmeester, met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden in — deze akte in functie worden benoemd. _____

De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon — worden vervuld. _____

- 3. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het bestuur zullen de — overblijvende bestuursleden met algemene stemmen - of zal het enige —



- overblijvende bestuurslid - binnen twee maanden na het ontstaan van de —
vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van één (of meer) opvolger(s). —
4. Ingeval het door de statuten voorgeschreven bestuur geheel of gedeeltelijk —
(onder het minimum komt dat in lid 1 van dit artikel 4 is bepaald) ontbreekt en —
daarin niet overeenkomstig de statuten in wordt voorzien, geldt het bepaalde in —
artikel 2:299 van het Burgerlijk Wetboek, dat bepaalt dat de rechtbank op —
verzoek van iedere belanghebbende of het openbaar ministerie in de vervulling —
van de ledige plaats(en) voorziet. De rechtbank neemt daarbij zoveel mogelijk —
de statuten in acht. _____
 5. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. —
Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun —
functie gemaakte kosten. _____
 6. Elk bestuurslid treedt uiterlijk drie jaar na zijn benoeming af volgens een door —
het bestuur op te maken rooster van aftreden. De aftredende is herkiesbaar. Wie —
in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt op het rooster de plaats in —
van zijn voorganger. _____

BESTUURSVERGADERINGEN EN BESTUURSBESLUITEN _____

Artikel 5 _____

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden in de gemeente Woudrichem. In —
een bestuursvergadering, elders gehouden dan behoort, kunnen wettige —
besluiten slechts worden genomen mits alle in functie zijnde bestuursleden —
aanwezig zijn en mits met algemene stemmen. _____
2. Een vergadering wordt tenminste eenmaal per jaar gehouden. _____
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de —
voorzitter dit wenselijk acht of indien één der andere bestuursleden daartoe —
tegenstrijdig en onder nauwkeurige opgave der te behandelen punten aan de —
voorzitter het verzoek richt. _____
Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft, in die voege, —
dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is —
de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming —
van de vereiste formaliteiten. _____
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 —
bepaalde - door de voorzitter, tenminste zeven dagen tevoren, de dag der —
oproeping en die der vergadering niet meegerekend, door middel van —
oproepingsbrieven of e-mails. _____
5. De oproepingsbrieven of e-mails vermelden, behalve plaats en tijdstip der —
vergadering, de te behandelen onderwerpen. _____
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens —
afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. _____
7. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de —
secretaris of door één der andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe —
aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen die in —
de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd. _____
8. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de —



meerderheid van de in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig - of —
vertegenwoordigd is. _____

Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurder laten —
vertegenwoordigen onder overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling —
van de voorzitter der vergadering, voldoende volmacht. _____

Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één medebestuurder als —
gevolmachtigde optreden. _____

Bestuurders die een (direct of indirect) persoonlijk (tegenstrijdig) belang —
hebben bij een bepaald besluit, mogen niet aan de besluitvorming deelnemen. —

Indien alle bestuurders een tegenstrijdig belang met de stichting hebben, dient —
de besluitvorming schriftelijk te worden vastgelegd, met daarbij de —
overwegingen, die aan het besluit ten grondslag liggen. _____

9. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden —
aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde —
komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de —
statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen —
niet in acht genomen. _____

10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle —
bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk of per e-mail hun —
mening te uiten. _____

Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen —
antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na —
medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. _____

11. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. _____
Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle —
bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid der geldig uitgebrachte —
stemmen. _____

12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling tenzij de voorzitter een —
schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden dit voor de —
stemming verlangt. _____

Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende gesloten briefjes. _____

13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. _____

14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de —
voorzitter. _____

BESTUURSBEVOEGDHEID _____

Artikel 6 _____

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. _____
2. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, —
vervreemden of bezwaren van registergoederen en tot het sluiten van —
overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk —
medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot —
zekerheidsstelling voor de schuld van een derde verbindt. _____

VERTEGENWOORDIGING _____

Artikel 7 _____



Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. De bevoegdheid tot vertegenwoordiging —
komt bovendien toe aan twee gezamenlijk handelende bestuurders. _____

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP _____

Artikel 8 _____

Het bestuurslidmaatschap eindigt: _____

1. door overlijden van een bestuurslid; _____
2. bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; _____
3. bij schriftelijke ontslagneming (bedanken); _____
4. bij ontslag op grond van artikel 2:298 van het Burgerlijk Wetboek; _____
5. bij periodiek aftreden volgens het rooster van aftreden; _____
6. door ontslag door de overige leden van het bestuur, welk besluit door die —
overige leden met algemene stemmen dient te worden genomen. _____

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN _____

Artikel 9 _____

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting afgesloten. —
Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en —
lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken, binnen zes —
maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden. De —
penningmeester kan zich desgewenst bij laten bijstaan door een deskundige. —
3. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld. _____

REGLEMENT _____

Artikel 10 _____

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin dié onderwerpen —
worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn opgenomen. _____
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. _____
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen. —
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in —
artikel 11 lid 1 van overeenkomstige toepassing. _____

STATUTENWIJZIGING _____

Artikel 11 _____

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. _____
Het besluit daartoe moet worden genomen met algemene stemmen in een —
vergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn —
zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat. _____
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. —
3. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de —
wijziging, alsmede de doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te —
leggen ten kantore van het handelsregister van de Kamer van Koophandel en —
Fabrieken. _____

ONTBINDING EN VEREFFENING _____

Artikel 12 _____

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen —
besluit is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van overeenkomstige toepassing. —
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot —



- vereffening van haar vermogen nodig is. _____
3. De vereffening geschiedt door het bestuur. _____
 4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting — inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 11 lid 3. _____
 5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel — mogelijk van kracht. _____
 6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel mogelijk — besteed overeenkomstig het doel van de stichting, tenzij de stichting een — Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI) is. _____
In dat geval wordt een eventueel batig liquidatiesaldo van de ontbonden — stichting besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met — een soortgelijke doelstelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend — of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke — doelstelling heeft. _____
 7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de — ontbonden stichting gedurende tien jaren berusten onder de jongste — vereffenaar. _____

SLOTBEPALING

Artikel 13

In alle gevallen waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien beslist het — bestuur. _____

SLOT

De comparant is mij, notaris, bekend. Van het bestaan van de volmacht is mij, — notaris, genoegzaam gebleken. _____

WAARVAN AKTE in minuut is verleden te Geertruidenberg op de datum als in — het hoofd van deze akte vermeld. _____

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de comparant heeft deze — verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennis genomen en op volledige — voorlezing daarvan geen prijs te stellen. _____

Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing door de comparant en — mij, notaris, ondertekend _____

(Volgt handtekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCRIFT

